

Die gemeinnützige Stiftung PWG zur Erhaltung von preisgünstigen Wohn- und Gewerberäumen der Stadt Zürich unterhält und bewirtschaftet eigene Liegenschaften mit rund 2000 Wohnungen und über 300 Gewerbeobjekten. Wir sind stets auf der Suche nach käuflichen Liegenschaften, um das Angebot an bezahlbaren Wohnungen in der Stadt zu vergrössern.

Per sofort oder nach Vereinbarung suchen wir deshalb eine/n

Leiter/in Immobilienerwerb 80 bis 100 %

Sie bringen einen (Hochschul-)Abschluss oder eine gleichwertige Qualifikation als Architektin oder Architekt mit und haben mehrere Jahre Berufserfahrung in der Planung und Projektentwicklung in einem Immobilienunternehmen oder Architekturbüro. Eine immobilienökonomische Weiterbildung ist von Vorteil. Als Leiter/in des Stabsbereichs Erwerb sind Sie direkt dem Geschäftsführer unterstellt und führen eine Mitarbeiterin (20 %) fachlich. Insbesondere übernehmen Sie die folgenden Aufgaben:

- Akquisition durch Kontaktpflege zu potenziellen Liegenschaften-Verkäuferinnen und Maklern sowie Erweitern des Netzwerkes in der Immobilienbranche
- Prüfen von Immobilienangeboten an die Stiftung und Vorbereiten von Besichtigungen mit der Kommission Erwerb
- Ausarbeiten von groben Potenzialstudien für Ersatzneubauten
- Erstellen von Wirtschaftlichkeitsberechnungen und Erwerbsanträgen an die Stiftungsorgane
- Begleiten des gesamten Erwerbsprozesses bis zur Übergabe an Portfoliomanagement und Bewirtschaftung

Ihr Profil

Als natürliche und ausgeglichene Persönlichkeit sind Sie gewandt im Umgang mit verschiedensten Anspruchsgruppen und geschickt im Verhandeln. Sie verfügen über gute Kenntnisse des Zürcher Immobilienmarktes und der rechtlichen Vorgaben (Miet-, Bau-, Planungs- und Sachenrecht). Ihre Arbeitsweise ist sorgfältig und zielorientiert. Sie identifizieren sich mit dem gemeinnützigen Wohnungsbau, sind intrinsisch motiviert und verfügen idealerweise bereits über ein Beziehungsnetz in der Immobilienbranche.

Wir bieten

Sie erwartet bei uns eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgabe mit grossem Gestaltungsspielraum in einem sinnstiftenden Umfeld. Wir haben faire und zeitgemässe Anstellungsbedingungen und unsere Arbeitsplätze sind modern ausgestattet. In unserem interdisziplinären und professionellen Team pflegen wir einen kollegialen und respektvollen Umgang.

Bei Fragen wenden Sie sich an Alexandra Wymann, Stabsbereich Dienste, Personal, Kommunikation, 043 322 14 11.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an: bewerbung@pwg.ch
www.pwg.ch**

Zürich, 3. Juni 2022