

Wir sind eine familiäre Wohnbaugenossenschaft in und um Zürich mit 260 Wohneinheiten. Unseren Genossenschafter*innen bieten wir attraktiven und preiswerten Wohn- und Lebensraum, in welchem wir uns untereinander und unserer Umwelt Sorge tragen. Für unsere Geschäftsstelle suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine kommunikative, motivierte und unternehmerische Persönlichkeit als

Geschäftsleiter*in (60–80%)

Ihre Aufgaben:

- Fachliche, personelle und organisatorische Führung der Geschäftsstelle
- Zielorientierte Zusammenarbeit und Kommunikation mit dem Vorstand, sowie dem Kontrollgremium und den Kommissionen
- Umsetzung von strategischen Entscheiden des Vorstandes
- Sicherstellung des Erreichens der operativen und finanziellen Ziele
- Erstellung der Jahresabschlüsse und des Budgets, sowie der Finanz- und Liquiditätsplanung
- Erstellung des Jahresberichts, sowie Organisation und Protokoll der jährlichen Generalversammlung
- Umsetzung, Aktualisierung und Neuerstellung von Reglementen und Richtlinien in Zusammenarbeit mit dem Vorstand
- Mitarbeit bei Wachstums- und Nachhaltigkeitsstrategie
- Führung des Personals und eine sozialverträgliche Personalpolitik
- Sicherstellung einer professionellen Immobilienbewirtschaftung und des Gebäudeunterhalts
- Enge Begleitung bei Bauprojekten/Sanierungen
- Vertretung der Interessen der Genossenschafter*innen nach innen und nach aussen

Ihr Profil:

- Führungserfahrung und ausgeprägte Dienstleistungsorientierung
- Kaufmännische Ausbildung und Weiterbildung als Immobilienbewirtschaftler*in, Immobilientreuhänder*in, oder Fachfrau/Fachmann in Finanz- und Rechnungswesen
- Ausgeprägte IT-Affinität
- Kenntnisse im Portfoliomanagement und des regionalen Immobilienmarktes von Vorteil
- Erfahrung im Genossenschaftsumfeld oder Non-Profit-Bereich
- Fundierte Kenntnisse in Finanzierungsfragen und Controlling
- Erfahrung mit Bauprozessen, insbesondere im Hinblick auf nachhaltiges Bauen (Netto-Null)
- Unternehmerisches, analytisches und strukturiertes Denken
- Kommunikations-, Verhandlungs- und Koordinationsgeschick mit ausgeprägter Lösungsorientierung und Verantwortungsbewusstsein
- Freude am Umgang mit Menschen und der Arbeit in einer vernetzten Organisation engagierter Genossenschafter*innen
- Identifikation und aktive Unterstützung des Genossenschaftsgedankens
- Gute Kenntnisse der Office-Programme und der Liegenschaftssoftware W&W Immotop2

Wir bieten Ihnen:

Es erwarten Sie interessante, vielseitige und herausfordernde Projekte in einer Genossenschaft, die sich für mehr bezahlbaren Wohnraum und einen nachhaltigen Umgang mit unseren Ressourcen einsetzt. Wir bieten die Chance zur Mitgestaltung der Wachstums- und Nachhaltigkeitsstrategie der Genossenschaft, attraktive Anstellungsbedingungen und ein motiviertes Team. Fragen zur

Stellenausschreibung beantwortet Ihnen gerne unser Präsident Herr Tobias Heigener unter 076 230 18 62. Wir freuen uns über Ihre vollständige Bewerbung per Mail an vorstand@bsh-zuerich.ch.