

Die Genossenschaft Kalkbreite steht für kluge, innovative Lösungen beim Wohnen und Arbeiten. Umfassendes und vorausschauendes Denken bei verschiedenen Themen wie Energie- und Flächenverbrauch sowie Partizipation haben zwei Wohn- und Gewerbebauten mit insgesamt 132 Wohnungen, rund 500 Bewohner\*innen, einer Vielfalt an Gewerbetreibenden, zwei Guesthouses sowie mehreren Sitzungs- und Seminarräumen hervorgebracht.

Die Organisation befindet sich auch nach 15 Jahren in stetiger Weiterentwicklung und du bist eingeladen, mitzudenken und dich konstruktiv und zukunftsweisend einzubringen. Ein Teil dieser Entwicklung ist die Transformation der Organisation in eine selbstorganisierte Arbeitsweise.

Als Nachfolger\*in unserer langjährigen Mitarbeiter\*in suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine\*n

## **Immobilienbewirtschafter\*in 80-100%**

### **Was ist meine Funktion?**

- Wiedervermietung von Wohn- und Gewerberäumen in Zusammenarbeit mit den Vermietungskommissionen
- Mieter\*innenadministration (Vertragswesen, Dossierpflege, mietrechtliche Abklärungen, Sollstellung- und Mietzinskontrolle)
- Bewirtschaftung Gemeinschaftsräume, hinzumietbare Räume und Veloparkplätze
- Übergaben von Wohn- und Gewerberäumen
- Erstellung der Heiz- und Nebenkostenabrechnung
- Datenpflege in der Liegenschaftenverwaltung-Software (AbaImmo)
- Enge Zusammenarbeit mit dem Team Betriebsunterhalt
- Zusammenarbeit mit Kommissionen der Genossenschaft und Arbeitsgruppen aus der Mieter\*innenschaft (teilweise abends)
- Einsitz in der Vermietungskommission
- Monitoring Mobilitätskonzept und Vermietungsreglement
- Aktive Mitgestaltung der internen Prozesse und Schnittstellen

### **Was brauche ich um erfolgreich zu sein?**

- Kaufmännische Grundausbildung und Weiterbildung  
Immobilienbewirtschafter\*in mit Eidg. Fachausweis oder ausgewiesene Erfahrung von mindestens 5 Jahren
- Erfahrung mit Gewerbemieter\*innen
- Erfahrung im gemeinnützigen Wohnbau von Vorteil
- Gute Anwenderkenntnisse einer Liegenschaftenverwaltung-Software
- Gute Kommunikationsfähigkeit (mündlich und schriftlich) sowie ein souveränes, freundliches und dienstleistungsorientiertes Auftreten
- Hohe Zuverlässigkeit, Selbständigkeit, Eigeninitiative und Belastbarkeit in hektischen Situationen
- Freude an genossenschaftlichen und partizipativen Strukturen



GENOSSENSCHAFT  
KALKBREITE

### Was erwartet mich?

- 38.5 Stunden/Woche bei 100%
- Förderung der beruflichen Fort- und Weiterbildung
- 5 Wochen Ferien, ab dem 50. Geburtstag 6 Wochen
- Faire Anstellungsbedingungen
- einen Arbeitsplatz in Zürich Wiedikon (nahe Bahnhof)
- ein engagiertes Gesamtteam von rund 25 Mitarbeiter\*innen

Wir freuen uns auf dein vollständiges **Bewerbungsdossier bis spätestens 29.02.2024** an:  
[hr@kalkbreite.net](mailto:hr@kalkbreite.net), Regula Willi (Verantwortliche Personal).

Für inhaltliche Fragen steht dir Valérie Anouk Clapasson (Geschäftsleiterin) zur Verfügung:  
[valerie.clapasson@kalkbreite.net](mailto:valerie.clapasson@kalkbreite.net)

Mehr über unsere Genossenschaft erfährst du unter [www.kalkbreite.net](http://www.kalkbreite.net).