

Die Genossenschaft Kalkbreite steht für kluge, innovative Lösungen beim Wohnen und Arbeiten. Umfassendes und vorausschauendes Denken bei verschiedenen Themen wie Energie- und Flächenverbrauch sowie Partizipation haben zwei Wohn- und Gewerbebauten mit insgesamt 132 Wohnungen, einer Vielfalt an Gewerbetreibenden, zwei Guesthouses sowie mehreren Sitzungs- und Seminarräumen hervorgebracht.

Die Organisation befindet sich auch nach 15 Jahren in stetiger Weiterentwicklung. Ein Teil dieser Entwicklung ist die Transformation der Organisation in eine selbstorganisierte Arbeitsweise. Du bist eingeladen, mitzudenken und dich konstruktiv und zukunftsweisend einzubringen. Es erwartet dich eine interessante Co-Verantwortung im Bereich Finanzen und Controlling.

Zu Ergänzung suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine*n

Co-Verantwortliche*r Buchhaltung 60%

Was ist meine Funktion?

- Selbstständige Führung der Finanzbuchhaltung
- Erstellung der Jahres- und Halbjahresabschlüsse nach OR und Swiss GAAP Kern-FER (Jahresabschluss)
- Umsetzung und Kontrolle des internen Kontrollsystems
- Delegation und Überwachung der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Personalsbuchhaltung und lohnrelevante Personaladministration
- Abstimmung der Nebenbücher/Bankkonten
- Erstellen der Mehrwertsteuerabrechnungen
- Erstellen der Liquiditätsplanung
- Erstellung des jährlichen Budgets
- Mitarbeit Nebenkostenabrechnung Liegenschaften
- Mitarbeit bei der Risikobeurteilung

Was brauche ich um erfolgreich zu sein?

- Kaufmännische Ausbildung, abgeschlossener Fachausweis Finanz- und Rechnungswesen oder ähnlicher Abschluss im Bereich Finanzen oder langjährige, qualifizierte Arbeitserfahrung
- Erfahrung in der Liegenschaftsbuchhaltung
- Solide Erfahrung in der Bilanzierung nach OR und Swiss GAAP FER
- Digitale Affinität und sicherer Umgang mit der MS-Office Palette (besonders Excel)
- Idealerweise Abacus-Kenntnisse
- Zuverlässige, selbständige und organisierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Freude an genossenschaftlichen und partizipativen Strukturen

Was erwartet mich?

- 38.5 Stunden/Woche bei 100%
- Förderung der beruflichen Fort- und Weiterbildung



GENOSSENSCHAFT
KALKBREITE

KALKBREITESTRASSE 2
8003 ZÜRICH
T +41 43 317 17 22
MAIL@KALKBREITE.NET
WWW.KALKBREITE.NET

- 5 Wochen Ferien, ab dem 50. Geburtstag 6 Wochen
- Faire [Anstellungsbedingungen](#)
- einen Arbeitsplatz in Zürich Wiedikon (nahe Bahnhof)
- ein engagiertes Gesamtteam von rund 25 Mitarbeiter*innen

Gemeinsam mit Andreas Baur (Verantwortlicher Buchhaltung) und Mark Knecht (Sachbearbeiter Buchhaltung) stellst du die finanziellen Angelegenheiten der Genossenschaft sicher. Für inhaltliche Fragen steht dir Andreas Baur gerne zur Verfügung: andreas.baur@kalkbreite.net.

Wir freuen uns auf dein vollständiges Bewerbungsdossier bis spätestens **29.02.2024** an: hr@kalkbreite.net, Regula Willi (Verantwortliche Personal).

Mehr über unsere Genossenschaft erfährst du unter www.kalkbreite.net.